

Nemzetiségi Pedagógus Tanulmányi Ösztöndíj Program
Ösztöndíjszerződés

amely létrejött

egyrészt a **Magyarországi Németek Országos Önkormányzata**

Székhely: **1026 Budapest, Júlia utca 9.**

Postacím: **1537 Budapest, Pf. 348**

Adószám: 18072983-2-41

ÁHT azonosító: 736448

Statisztikai számjelle: 18072983-8411-351-01

Képviselője: **Englenderné Hock Ibolya elnök**

Fizetési számlája: 10918001- 00000411-70930177

mint Támogató

másrésztől

Név:

Születési neve:

Anyja neve:

Születési helye, ideje:

Állampolgársága:

Lakcíme:

Tartózkodási helye:

E-mail címe:

Adóazonosító jele:

TAJ száma:

Lakossági folyószámla száma:

mint Ösztöndíjas (a továbbiakban együtt: Felek) között az alulírott napon az alábbi feltételekkel:

Preambulum

Szerződő Felek megállapítják, hogy jelen Szerződést megelőzően azonosító számon a 2019/2020. tanévre már kötöttek ösztöndíjszerződést.

Általános rendelkezések

1. A Felek megállapodnak abban, hogy a Miniszterelnökség számú Támogatói Okirata (a továbbiakban: Okirat) alapján, valamint a ...Országos Önkormányzata/2020. számúNemzetiségi Pedagógus Tanulmányi Ösztöndíjprogram Szabályzata (a továbbiakban: Szabályzat) alapján ösztöndíjas szerződést (a továbbiakban: Szerződést) kötnek a megfelelően képzett, szakmailag elhivatott, gyakorlati tapasztalattal rendelkező nemzetiségi pedagógus-utánpótlás biztosítása céljából és tekintettel arra, hogy az Ösztöndíjas a meghirdetett és e szerződés tárgyát képező ösztöndíjra, az általa közölt tények és egyéb, az elbírálás szempontjából lényeges információ alapján jogosulttá vált.
2. Az Ösztöndíjas a Szerződés aláírásával kijelenti, hogy az Okirat szabályrendszerét, az ösztöndíjra történő felhívást és a.....Országos Önkormányzat szabályzatát, valamint a

Szerződés tartalmát – különös tekintettel az Ösztöndíjas által vállalt elhelyezkedési kötelezettségre, illetve a szerződészegés esetén életbelépő jogkövetkezményekre – megismerte és megértette.

3. Az Ösztöndíjas támogatása a Támogató által lebonyolítottNemzetiségi Pedagógus Tanulmányi Ösztöndíj Program (a továbbiakban: Program) által szabályozott keretek között történik.

4. Az Ösztöndíjas tudomásul veszi, hogy az ösztöndíj elnyerésére kiírt felhívásnak, illetve az ösztöndíj folyósításának a Támogató által elérni kívánt célja, hogy

a) az Ösztöndíjas a nemzetiségi pedagógus képzésben a tanulmányait elhivatottan és eredményesen folytassa, törekedve a minél magasabb tanulmányi átlag elérésére;

b) az Ösztöndíjas szakképzettsége és végzettsége megszerzését követően valamely nemzetiségi köznevelési intézményi körből választott intézmény alkalmazottjaként helyezkedjen el, és ott legalább az ösztöndíj folyósításának időtartamával azonos ideig munkavégzésre irányuló főállású foglalkoztatásra irányuló jogviszonyt létesítsen.

E célok érdekében az Ösztöndíjas kötelezettséget vállal arra, hogy mint ... nemzetiségi óvodapedagógus vagy ... nemzetiségi tanító szakos alapképzésbe, ill. szakirányú továbbképzésbe/műveltségterületi részismereti képzésbe (kiegészítő), vagy osztatlan (10-12 szemeszter), ill. rövid ciklusú (2/4/5 szemeszteres) tanárképzésbe (... nemzetiségi nyelv és kultúra tanár, vagy nyelv és kultúra tanár) felvételt nyert hallgató végzettséget és szakképzettséget szerez, és legkésőbb az oklevél megszerzését követő tanévtől a végzettségnek, szakképzettségnek megfelelő foglalkoztatásra irányuló főállású közalkalmazotti jogviszonyt vagy munkaviszonyt létesít valamely magyarországi nemet nemzetiségi köznevelési intézménnyel és a jogviszonyt legalább az ösztöndíj folyósítási idejének megfelelő időtartamban fenntartja.

5. Az Ösztöndíjas az ösztöndíjra a tanévenként legfeljebb 10 hónapra, két szemeszterre jogosult, a Szabályzatban megjelölt feltételek teljesítése esetén.

6. Az ösztöndíjas jogviszony tanulmányi kötelezettségre vonatkozó szakasza az ösztöndíjszerződés megkötésétől az oklevél (végzettség és szakképzettség) megszerzéséig, az elhelyezkedési, munkavállalási kötelezettség szakasza a végzettségnek, szakképzettségnek megfelelő munkaviszony létesítésétől az ösztöndíj folyósítási idejének megfelelő időtartam végéig tart.

Az ösztöndíjra vonatkozó szabályok

7. Az ösztöndíj összegét a Támogató a felhívásban és a Szabályzatban meghatározottak szerint féléves (szemeszter) időszakokra állapítja meg.

8. Az ösztöndíj az Ösztöndíjas tanulmányai során akkor folyósítható, ha az Ösztöndíjas hallgatói jogviszonya folyamatosan fennáll, a felhívásban és a Szabályzatban meghatározott értékelési szempontoknak megfelel.

A hallgatói jogviszony szüneteltetése, illetve passzív féléves hallgatók esetén az ösztöndíj folyósítása is szünetel.

9. Az ösztöndíj mértéke a Szabályzat 6.a) pontjában meghatározott hallgatók esetében hallgatónként és havonta:

9.1. a tanulmányait megkezdő hallgató esetében az **első szemeszterben** (szeptember – január – 5 hónap időtartamra):

a) nappali szakokon: nettó 60.000 Ft/hó

b) esti és levelező szakokon: nettó 40.000 Ft/hó

9.2. a tanulmányait folytató hallgató esetében a **második illetve további szemeszter**ében (5 hónap időtartamra):

a) Kitűnő tanulmányi átlag (4,50- től) esetén:

- nappali szakokon: nettó 75.000 Ft/hó
- esti és levelező szakokon: nettó 50.000 Ft/hó

b) Jó tanulmányi átlag (3,50-4,49 között) esetén:

- nappali szakokon: nettó 50.000 Ft/hó
- esti és levelező szakokon: nettó 30.000 Ft/hó

c) Az előző félév sikeres teljesítése (3,50-4,49-ig) esetén:

- nappali szakokon: nettó 25.000 Ft/hó
- esti és levelező szakokon: nettó 15.000 Ft/hó

10. Az ösztöndíj mértéke a jelen Szabályzat 6.b) pontjában meghatározott hallgatók esetében hallgatónként és havonta:

10.1. a tanulmányait megkezdő hallgató esetében az **első szemeszter**ben (szeptember – január – 5 hónap időtartamra):

a) nappali szakokon: nettó 60.000 Ft/hó

b) esti és levelező szakokon: nettó 40.000 Ft/hó

10.2. a tanulmányait folytató hallgató esetében a **második illetve további szemeszter**ében (5 hónap időtartamra):

a) Kitűnő tanulmányi átlag (4,50-től) esetén:

- nappali szakokon: nettó 75.000 Ft/hó
- esti és levelező szakokon: nettó 50.000 Ft/hó

b) Jó tanulmányi átlag (3,50-4,49 között) esetén:

- nappali szakokon: nettó 50.000 Ft/hó
- esti és levelező szakokon: nettó 30.000 Ft/hó

c) Az előző félév sikeres teljesítése (3,49-ig) esetén:

- nappali szakokon: nettó 25.000 Ft/hó
- esti és levelező szakokon: nettó 15.000 Ft/hó

melyet Támogató folyósít az Ösztöndíjas lakossági folyószámlájára:

11. Az ösztöndíj folyósításának módja:

11.1. Az őszi szemeszterben új pályázók esetében az ösztöndíj a szerződés megkötését, a már ösztöndíjas jogviszonnyal rendelkezők esetében a hallgatói jogviszony és a súlyozott tanulmányi átlag hiteles igazolásának benyújtását követő hónap 10. napjáig (egy összegben az eltelt hónapokra visszamenőleg), a továbbiakban pedig a tárgyható 10-éig kerül folyósításra.

11.2. A tavaszi szemeszterben az ösztöndíj a hallgatói jogviszony és a súlyozott tanulmányi átlag hiteles igazolásának benyújtását követő hónap 10. napjáig (egy összegben az elmúlt hónapokra visszamenőleg), a továbbiakban pedig a tárgyhoz 10-éig kerül folyósításra.

A Pedagógiai Intézet az adott félévre vonatkozó ösztöndíj mértékéről – a hallgatói jogviszony és a tanulmányi átlag hivatalos igazolások határidőre történő megküldése után – a hallgatónak e-mail-ben értesítést küld.

12. Az ösztöndíj folyósításának feltétele:

a) Az ösztöndíjprogramban résztvevő felek által elfogadott, aláírt szerződés.

b) A felsőoktatási intézmény Tanulmányi Osztálya, Hivatala által a hallgató részére kiállított aktív hallgatói jogviszonyról szóló igazolás, és

c) a tanulmányaikat már folytató ösztöndíjat igénylők esetében a felsőoktatási intézmény Tanulmányi Osztálya, Hivatala által a hallgató nevére kiállított, aláírással és pecséttel hitelesített az előző félévi súlyozott tanulmányi átlagról szóló igazolás az elektronikus pályázati felületre történő feltöltése az aktuális félévre történő regisztrációs (tárgyfelvételi) időszakot követő 8 naptári napon belül.

13. Az e szerződés alapján folyósított ösztöndíj nem zárja ki más ösztöndíjas jogviszony fennállását.

14. Az ösztöndíj összege személyi jövedelemadómentes.

Egyedi döntések

Az ösztöndíjas jogviszony módosítása, szüneteltetése, megszűnése és megszüntetése

15. Ha az Ösztöndíjas részmunkaidős jogviszonyban tud elhelyezkedni, a jogviszony előírt időtartama a Támogatóval egyeztetett mértékben, arányosan meghosszabbítható. A munkahely-változtatás, áthelyezés – amennyiben a Támogatóval történt előzetes egyeztetéssel, annak hozzájárulásával történik – nem befolyásolja az ösztöndíjas jogviszonyt.

16. A szerződés megszűnik:

a) az Ösztöndíjas halálával;

b) a) b) egészségi állapotának oly mértékű megváltozása esetén, amely nem teszi lehetővé az Ösztöndíjszerződésben foglalt kötelezettségei teljesítését;

b) c) a Támogató jogutód nélküli megszűnésével;

c) d) az Ösztöndíjas foglalkoztatásról szóló és jelen szerződésben meghatározott időtartam lejártával;

d) e) amennyiben az ösztöndíj forrása a központi költségvetésből nem biztosított.

17. A szerződés megszüntethető:

a) a Felek közös megegyezésével,

b) azonnali hatályú felmondással,

c) ha a másik fél a jogviszonyból származó lényeges kötelezettségét szándékosan vagy súlyos gondatlansággal jelentős mértékben megszegi, vagy egyébként olyan magatartást tanúsít, amely a jogviszony fenntartását lehetetlenné teszi.

18. Az Ösztöndíjas a szerződést a foglalkoztatási jogviszony létesítését megelőzően azonnali hatállyal felmondhatja, ez esetben köteles a részére kifizetett ösztöndíj teljes összegét a szerződés

megszűnését követően a Támogató részére visszafizetni. Az Ösztöndíjas a részére kifizetett ösztöndíj összegével együtt kamatot is köteles a Támogatónak fizetni, mely az Ösztöndíj kifizetésétől számítottan a visszafizetés napjáig a jegybanki alapkamat kétszeresének megfelelő összeg. Amennyiben a visszafizetendő összeg nem haladja meg a mindenkor nettó minimálbér kétszeresét, úgy 6 hónapon belül, amennyiben meghaladja azt, úgy 12 hónapon belül, egy összegben köteles visszafizetni.

19. Az Ösztöndíjas köteles a részére folyósított ösztöndíj teljes összegét – a munkáltató által - a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény (a továbbiakban: Kjt.) 30.§ (1) bekezdés c) pontja kivételével – felmentéssel történő jogviszony megszüntetés esetén annak időarányos részét – a szerződés megszűnését követő 90 (kilencven) napon belül a Támogató részére visszafizetni, - a jelen szerződés 16. pontjában foglalt kamattal egyetemben - amennyiben a szerződés 6. pontja szerinti időtartam alatt az alábbi szerződésszegésnek minősülő esetek valamelyike bekövetkezik:

- a) az Ösztöndíjas nem vállalja a nemzetiségi pedagógus, szakképesítésnek megfelelő munkakörben történő alkalmazását,
- b) az Ösztöndíjas nem vállalja a Támogató által megjelölt köznevelési intézményi kör egyikében sem a munkavállalást,
- a) c) az Ösztöndíjas foglalkoztatásra irányuló jogviszonya
 - az Ösztöndíjas általi felmondással,
 - az Ösztöndíjas kérésére közös megegyezéssel,
 - a munkáltató által rendkívüli felmentéssel, illetve – az egészségügyi alkalmatlanság esetét kivéve – a Kjt. 30.§ (1) bekezdés c) pontja alapján felmentéssel megszűnik.

20. A visszafizetés a Támogató fizetési számlájára átutalással történik. Amennyiben az egyösszegű visszafizetés nehézséget jelent az Ösztöndíjas számára, részletfizetési lehetőséget kérelmezhet a Támogatóhoz eljuttatott levélben. A Támogató méltányossági ügyekben eljáró szerve az Ifjúsági Bizottság, mely a soron következő ülésén dönt a kérelemről.

Ha a Támogató mondja fel a szerződést, akkor az Ösztöndíjas köteles a számára már folyósított ösztöndíjat egyösszegben visszafizetni. Ebben az esetben részletfizetési lehetőség nem adható.

A visszafizetési kötelezettség elmulasztása esetén a Támogató fizetési felszólításban kötelezi a volt ösztöndíjast a fizetési kötelezettség teljesítésére.

21. Ha a szerződés felmondásának oka a foglalkoztató intézmény vagy a Támogató szerződésszegése, az Ösztöndíjast a részére kifizetett ösztöndíj visszafizetésére vonatkozó kötelezettség nem terheli.

22. Az Ösztöndíjas jelen szerződésben rögzített kötelezettsége külön írásos kérelemre szünetelhet, ha

- a) saját maga egészségi körülményei miatt szakorvosi igazolással igazolt módon nem alkalmas tanulmányainak befejezésére, vagy a felajánlott munkakör betöltésére,
- a) b) az Ösztöndíjas közeli hozzátartozóját külön jogszabályokban meghatározottak szerint mint főállású ápoló ápolja, és ezért tanulmányait folytatni, vagy a kijelölt munkakört betölteni nem tudja,
- b) c) az Ösztöndíjas terhességi, gyermekágyi segélyre, GYED-re, GYES-re, rehabilitációs ellátásra vagy rokkantsági ellátásra, rehabilitáció járadékra vagy rokkantsági járadékra lesz jogosult a jogosultság időtartama alatt.

A kötelezettségek szüneteltetésének időtartama megszűnik, és azok teljesítése feléled, amennyiben a szünetelésre okot adó körülmények megszűnnek. A kötelezettségek feléledésének napja az azt kiváltó ok megszűnését követő nap.

Egyéb rendelkezések

23. Az Ösztöndíjas köteles a szerződéshez kapcsolódó személyes és tanulmányaival kapcsolatos adataiban bekövetkezett változásokról, valamint a létesített foglalkoztatási jogviszonyáról 8 napon belül, írásban tájékoztatni az Iskolaközpont Pedagógiai Intézetét.

24. A Támogató és az Iskolaközpont Pedagógiai Intézete az Ösztöndíjasról rendelkezésére álló minden adatot, tény, információt, amely az Ösztöndíjas személyére vonatkozik, személyes adatként kezel, és ezen adatok vonatkozásában a személyes adatok védelmére vonatkozó szabályok figyelembevételével jár el.

25. A vonatkozó jogszabályok és a szerződés rendelkezései alapján a Támogató és az Iskolaközpont Pedagógiai Intézete jogosult az Ösztöndíjas személyi adataira vonatkozó, adatkezelés céljából szükséges dokumentumokat és nyilatkozatokat bekérni és az abban foglalt személyes adatokat kezelni.

26. A nyilvántartott személyes adatok: az Ösztöndíjas neve, születési neve, születési helye és ideje, állampolgársága, Magyarországon tartózkodás jogcíme, tartózkodást igazoló okmány és annak érvényessége, anyja neve, lakcíme, értesítési címe, adóazonosító jele, TAJ száma, telefonszáma, email címe, legmagasabb iskolai végzettségét igazoló dokumentum (pl.: érettségi bizonyítvány, főiskolai, egyetemi oklevél) a megítélt ösztöndíj összege, az értékelés szempontjai, az Ösztöndíjas lakossági folyószámla száma, hallgatói jogviszonnal kapcsolatos adatok (intézmény, kar, szak megnevezése, valamint a képzés formája, a képzési idő, az adott képzésben elvégzett félévek száma, hallgatói azonosító, aláírás, meghatalmazott, kézbesítési meghatalmazott), továbbá szociális rászorultsággal kapcsolatos adatok.

27. A Szerződés elválaszthatatlan részét képezi a Német Nemzetiségi Pedagógus Tanulmányi Ösztöndíjprogram Felhívása és Szabályzata, amelyek előírásait a Felek magukra kötelezőnek ismerik el, valamint az Ösztöndíjas igénybejelentése.

28. Jelen szerződés megkötéséhez az Ösztöndíjas az alábbi dokumentumok másolatát elektronikusan tölti fel a pályázati felületre:

- személyazonosító igazolvány és az állandó lakóhelyet igazoló okmány
- TAJ és adókártya.

29. A Felek a szerződést megértették és tudomásul vették, amelyet annak aláírásával elismernek, továbbá kijelentik, hogy a szerződésben foglalt jogügyletet a szerződésben rögzített formában kívánják egymással megkötni.

30. Felek a szerződést, 3 példányban, mint akarattal mindenben egyezőt saját kezűleg írják alá.

31. Az Ösztöndíjas kijelenti, hogy cselekvőképes magyar állampolgár és a szerződéskötési képessége korlátozás alatt nem áll.

Budapest,

.....
Támogató

.....
Ösztöndíjas

Pénzügyileg ellenjegyzem:

Budapest,

.....
Támogató gazdasági vezetője